



**RAPPRESENTANZA PERMANENTE D'ITALIA
PRESSO L'UNIONE EUROPEA**

VERBALE n. 2

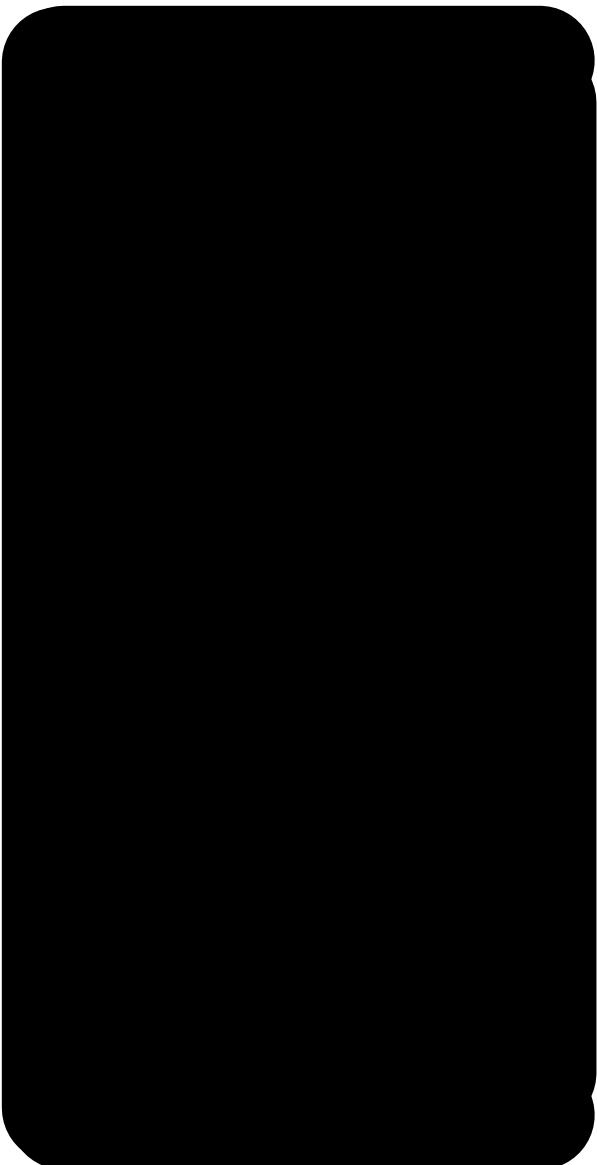
CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

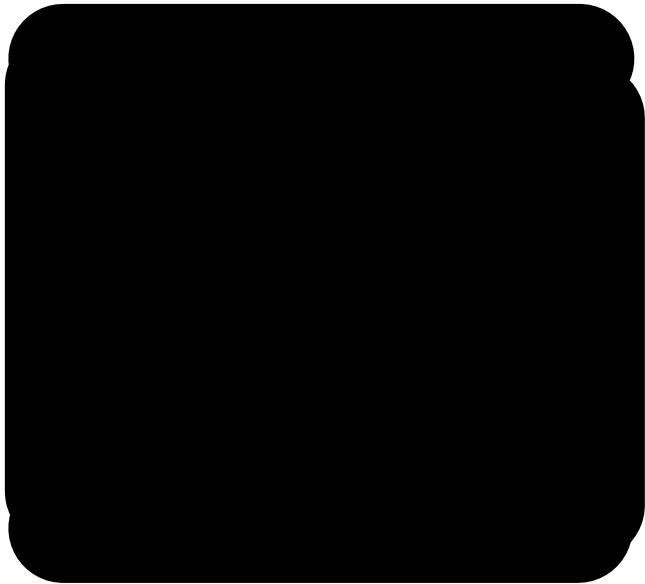
La Commissione Giudicatrice delle prove di selezione per l'assunzione di n. 1 impiegato a contratto da adibire ai servizi di Assistente Amministrativo;

VISTO l'Avviso affisso all'Albo della Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea a Bruxelles in data 18 ottobre 2021;

VISTO il verbale di chiusura del termine legale di presentazione delle domande;

FA STATO con il presente verbale di avere fissato alla data del 10 dicembre 2021, alle ore 09:30, l'inizio delle prove d'esame che si svolgeranno secondo il seguente calendario, per i candidati di seguito elencati:





Venerdì 10 dicembre 2021

Alle ore 09:30, prove scritte, consistenti in:

- una traduzione scritta, senza l'uso del dizionario, di un testo d'ufficio dall'italiano al francese, per la quale i candidati disporranno di un'ora di tempo;
- una traduzione scritta, senza l'uso del dizionario, di un testo d'ufficio dall'italiano all'inglese, per la quale i candidati disporranno di un'ora di tempo.

Martedì 11 gennaio 2022

Alle ore 9.00, prova orale, alla quale verranno ammessi i candidati che avranno ottenuto in ciascuna delle due prove scritte una votazione non inferiore ai 60/100:

1. un colloquio consistente in:

- a. una conversazione in lingua italiana, intesa a verificare l'ottima conoscenza della lingua, le attitudini professionali dei candidati e le loro condizioni di persone effettivamente integrate nell'ambiente locale. Nel corso di detto colloquio verranno accertate nei candidati le conoscenze in materia di attività svolta dagli Uffici diplomatico-consolari all'estero;
- b. una conversazione in lingua francese allo scopo di valutarne l'approfondita conoscenza, nel corso della quale i candidati dovranno effettuare una traduzione orale estemporanea, senza l'uso del dizionario, di un breve testo d'ufficio dalla lingua predetta all'italiano;
- c. una conversazione in lingua inglese allo scopo di valutarne l'approfondita conoscenza, nel corso della quale i candidati dovranno effettuare una traduzione orale estemporanea, senza l'uso del dizionario, di un breve testo d'ufficio dalla lingua predetta all'italiano;

2. una prova pratica di uso del personal computer per lo svolgimento di mansioni d'ufficio;
3. una prova a carattere eminentemente pratico di segreteria e tenuta di archivi e di assistenza contabile;
4. una prova a carattere eminentemente pratico di assistenza consolare.

I candidati saranno convocati secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi. Le convocazioni saranno trasmesse via email.

Nel caso in cui il numero di candidati ammessi non permetta alla Commissione Giudicatrice di ultimare tutte le prove d'esame nella giornata dell'11 gennaio 2022, queste continueranno nelle successive giornate.

La Commissione individua e gradua le seguenti fasce di valutazione, da adottare in relazione ad ogni specifica prova concorsuale:

- sino a 59/100: prova che dimostra un livello insufficiente di conoscenza della materia;
- tra 60/100 e 69/100: prova che dimostra un livello sufficiente di conoscenza della materia;
- tra 70/100 e 79/100: prova che dimostra un livello buono di conoscenza della materia;
- tra 80/100 e 89/100: prova che dimostra un livello ottimo di conoscenza della materia;
- tra 90/100 a 100/100: prova che dimostra un livello eccellente di conoscenza della materia.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il presente verbale viene affisso all'Albo della Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea a Bruxelles a partire da oggi e fino al termine delle prove stesse e verrà inviato ad ogni singolo candidato unitamente alla lettera di convocazione.

Bruxelles, 29 novembre 2021

Il Presidente, Cons. Leg. Franco IMPALA'

Il Membro, Dott.ssa Silvia BASCONI

Il Membro con funzioni di Segretario,
Dott. Gabor SZENTKERESZTY DE ZAGON

Timbro tondo d'Ufficio

